



La Licence Administration Publique permet une acquisition progressive de connaissances pluridisciplinaires dans le domaine droit-économie-gestion, élargies aux sciences humaines, aux sciences de l'information et de la communication et appliquées au contexte d'un secteur public en mutation.

La troisième année de Licence Administration Publique, parcours Métiers du management public propose des enseignements de gestion dans les disciplines fondamentales du management appliquées au secteur public favorisant l'approfondissement des outils de gestion dans un contexte public français et international : finance-comptabilité, ressources humaines, marketing-communication. Elle est complétée par des disciplines nouvelles (stratégie, contrôle de gestion, qualité, système d'information) permettant de découvrir des secteurs d'activité (environnement, culture, sanitaire et social, etc.) qui préfigurent l'orientation en Master.

#### Ses objectifs relatifs aux connaissances :

- Approfondir les connaissances des fonctions/outils de gestion dans un contexte public français et international.
- Découvrir des secteurs d'activité d'application du management public : administration, collectivités territoriales, culture, environnement, santé et social
- Acquérir des connaissances transversales indispensables : culture générale, langues vivantes, informatique
- Développer des connaissances sur les spécificités des fonctions et des outils de gestion dans le secteur public
- Mobiliser les connaissances pluridisciplinaires et les appliquer dans un contexte professionnel

#### Ses objectifs relatifs aux compétences :

- Déployer des compétences opérationnelles : rédiger un mémoire structuré, communiquer, maîtriser les outils informatiques du manager
- Affermir des compétences sociales et relationnelles : accroître son autonomie, s'intégrer dans une structure professionnelle, travailler en groupe en utilisant avec les outils de gestion adéquats en milieu professionnel.
- Appliquer des compétences cognitives : savoir mobiliser plusieurs logiques disciplinaires sur un thème transversal, savoir chercher, traiter et maîtriser l'information.

## ■ PUBLIC VISÉ

Les étudiants ayant validé une deuxième année de formation dans les domaines droit, économie, gestion  
Les étudiants relevant de la formation initiale et de la formation continue.

## ■ COMPÉTENCES

En adéquation avec les objectifs poursuivis par la formation, 3 blocs de connaissances et compétences (BCC) sont proposés :

- BCC 1 : Développer une posture professionnelle en adaptant sa communication écrite et orale
- BCC 2 : Exercer les pratiques de management public en utilisant les processus et les outils adéquats
- BCC 3 : Expérimenter une démarche scientifique en déployant les méthodes mixtes pour analyser l'environnement public

## ■ ORGANISATION DE LA FORMATION

Organisée en alternance, les étudiants, munis d'un contrat d'apprentissage ou relevant du régime de la formation continue, poursuivent leur cursus selon un rythme moyen d'une semaine d'enseignement et trois semaines professionnalisantes au sein des structures d'accueil. Ces dernières participent à des missions de service aux publics et au développement des territoires, qu'elles soient des entreprises, des administrations, des collectivités territoriales, des associations ou des organisations mixtes.

Les enseignements sont semestriels sous forme de cours magistraux (CM) et de travaux dirigés (TD).  
Pour valider sa Licence, l'étudiant devra capitaliser un total de 180 crédits dont 60 en 3e année.

Semestre impair = 262h (S5) - Semestre pair 180h (S6) - Année 442h

## ■ CONTENU SYNTHÉTIQUE DE LA FORMATION\*

### > Licence 3

Organisation et institutions de l'UE  
Stratégie des organisations publiques  
Evaluation dans les organisations publiques  
Qualité dans les services publics  
Gestion des ressources humaines dans le secteur public  
Gestion budgétaire et gestion de la dette  
Marketing et communication dans les organisations publiques  
Grands dossiers d'actualité  
Contrôle de gestion  
Gestion des systèmes d'information et management de la connaissance dans le secteur public  
Méthodes d'enquêtes qualitatives et quantitatives  
Projet Personnel et Professionnel  
Informatique  
Anglais  
Mémoire et soutenance

\*à titre indicatif - susceptible d'être modifié

## ■ POURSUITE D'ÉTUDES ET DÉBOUCHÉS

### > Poursuite d'études

Les étudiants peuvent poursuivre leurs études dans les différentes mentions de Masters en droit-économie-gestion proposées par l'IMP GT, la faculté de Droit et de Science Politique, d'Economie et de Gestion, les IAE ou encore les IEP. Ils peuvent aussi faire le choix de préparer des concours de l'Administration exigeant le niveau Licence.

### > Débouchés

Les métiers visés sont ceux des principaux concours administratifs de niveau Licence (fonction publique d'État, territoriale et hospitalière) et plus largement ceux du secteur public, ainsi que les métiers du secteur privé en relation avec ce dernier dans les domaines du droit, du management, de l'information, de la communication et des médias.

## ■ CONDITIONS D'ADMISSION ET PRÉ-REQUIS

L'accès à ce parcours est ouvert aux étudiants titulaires des quatre premiers semestres d'une Licence relevant du domaine droit-économie-gestion tels que ceux titulaires des deux premières années de la Licence Administration publique-Parcours Management public (IMP GT) ou bien encore de diplômes de niveau bac+2 équivalents (classes préparatoires, BTS, BUT etc.).

Les candidats devront avoir des connaissances dans les disciplines de droit et/ou d'économie et/ou de gestion et une connaissance du secteur public. Une liste d'ouvrages à lire sera transmis aux candidats non issus de la Licence 2 Management Public de l'IMP GT.

Le dispositif de VAP (Validation des Acquis Professionnels) pour les étudiants ne présentant pas le niveau requis pour rentrer dans la formation est possible.

### Plus d'informations :

Rubrique [«Candidature / Inscription»](#) sur le site internet de l'IMP GT.

## ■ CONTACTS

### > Responsable pédagogique

Sophie LAMOUROUX [sophie.lamouroux@univ-amu.fr](mailto:sophie.lamouroux@univ-amu.fr)

### > Gestionnaire scolarité

Sandrine FOURNIER [sandrine.fournier@univ-amu.fr](mailto:sandrine.fournier@univ-amu.fr) | +33(0)4 13 94 21 23

### > Bureau de l'alternance

Rim DUPUIS [rim.dupuis@univ-amu.fr](mailto:rim.dupuis@univ-amu.fr) | +33(0)4 13 94 21 76

Cécile BUSSIÈRE [cecile.bussiere@univ-amu.fr](mailto:cecile.bussiere@univ-amu.fr) | +33(0)4 13 94 27 01

### > Institut de Management Public et Gouvernance Territoriale

21-23 rue Gaston Saporta

13625 Aix-en-Provence

<https://impgt.univ-amu.fr>

