

DEMANDE DE DIPLÔME(S) OBTENUS A L'IMPGT

**Formulaire réservé aux demandes de diplômes obtenus de 2002/2003 à 2016/2017
pour les étudiants ne pouvant se déplacer.**

Nom patronymique :

Nom marital :

Prénom :

Né(e) le :

à :

département / pays :

Adresse :

Courriel :

Téléphone :

Je souhaite recevoir mon (mes) diplôme (s) de :

	Année(s) universitaire(s)

Fait à :

le

Signature :

Pièce à joindre :

- photocopie de votre pièce d'identité (CNI ou passeport)

Pour un envoi à domicile en France : votre demande ne pourra être traitée que si vous envoyez au service des diplômes de l'Université les pièces suivantes :

- 1 enveloppe format (32.2 cm x 23 cm), affranchie au tarif en vigueur pour un envoi en recommandé avec accusé de réception correspondant à 100 grammes,
- 1 imprimé recommandé avec accusé de réception de la poste,

Pour un envoi hors de France :

- Indiquez sur l'imprimé "demande de diplôme" l'adresse postale complète et exacte de l'ambassade où le diplôme sera adressé. Le service expédiera votre diplôme en recommandé avec accusé de réception.
- Joindre à la demande un Coupon Réponse International (CRI) correspondant à la valeur d'un Recommandé avec Accusé de Réception (RAR) pour un poids de 100g

A renvoyer au service de scolarité ayant géré vos examens :

Institut de Management Public et Gouvernance Territorial
Scolarité IMPGT

21 rue Gaston de Saporta

13625 AIX-EN-PROVENCE cedex 1

Contact : guillaume.graille@univ-amu.fr – tél : 04 42 17 05 52

<http://impgt.univ-amu.fr>