

## **Demande de Diplôme de DEUG ou de Maîtrise obtenus à l'IMPGT**

**(Conformément à la circulaire n°20140018 du 23-10-2014, article 8, les deux diplômes intermédiaires de DEUG et de maîtrise sont délivrés aux étudiants qui en font la demande)**

Nom patronymique :

Nom marital :

Prénom :

Né(e) le :

à :

Département / pays :

Adresse :

Téléphone :

Courriel :

Je souhaite recevoir mon (mes) diplôme (s) de :

	Année(s) universitaire(s)

Fait à :

le

Signature :

### **Pièce à joindre :**

- photocopie de votre pièce d'identité (CNI ou passeport) et relevé de notes (ou attestation de réussite)

**Pour un envoi à domicile en France :** votre demande ne pourra être traitée que si vous envoyez au service de scolarité ayant géré vos examens les pièces suivantes :

- 1 enveloppe format (32.2 cm x 23 cm), affranchie au tarif en vigueur pour un envoi en recommandé avec accusé de réception correspondant à 100 grammes,
- 1 imprimé recommandé avec accusé de réception de la poste,

### **Pour un envoi hors de France :**

- Indiquez sur l'imprimé "demande de diplôme" l'adresse postale complète et exacte de l'ambassade où le diplôme sera adressé. Le service expédiera votre diplôme en recommandé avec accusé de réception.
- Joindre à la demande un Coupon Réponse International (CRI) correspondant à la valeur d'un Recommandé avec Accusé de Réception (RAR) pour un poids de 100g

**A renvoyer au service de scolarité ayant géré vos examens :** Institut de Management Public et Gouvernance  
Territorial Scolarité IMPGT  
21 rue Gaston de Saporta  
13625 AIX-EN-PROVENCE cedex 1